|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА****ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  |
| **Інформаційна картка****Видача довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи** | **00169****ІК-28/11/04****ІП** |
| 1. | Орган, що надає послугу | Департамент соціальної політики Луцької міської ради |
| 2. | Місце подання документів та отримання результату послуги | Департамент соціальної політики пр-т Волі, 4а, каб.110, тел. (0332) 281 000, (0332) 284 161e-mail: dsp@lutskrada.gov.ua, www.social.lutsk.uaГрафік роботи:Понеділок-четвер 08.30-17.30П'ятниця 08.30-16.15Обідня перерва 13.00-13.45Заява та документи можуть бути надіслані поштою на адресу:м. Луцьк, пр-т Волі, 4а та подані в електронній формі (з використанням засобів телекомунікаційних систем, через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики або інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та місцевого самоврядування. |
| 3. | Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них  | 1.Заява (встановленого зразка).2.Документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України або документ, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус. 3.Свідоцтво про народження дитини.4.Документ, що підтверджує факт проживання на території, з якої здійснюється переміщення (у разі необхідності).5.Документ, що посвідчує особу законного представника; документ, що підтверджує повноваження особи як законного представника; документи, що підтверджують родинні стосунки між дитиною та заявником; документ, що підтверджує повноваження представника органу опіки та піклування або керівника дитячого закладу, закладу охорони здоров’я або закладу соціального захисту дітей, в якому дитина перебуває на повному державному забезпеченні, та документ, що підтверджує факт зарахування дитини до такого закладу (у разі подання заяви від імені малолітньої дитини або законного представника). |
| 4.  | Оплата  | Безоплатно |
| 5. | Результат послуги | 1.Довідка про взяття на облік як переміщеної особи.2.Повідомлення про відмову у наданні послуги. |
| 6.  | Термін виконання | 15 днів |
| 7. | Спосіб отримання відповіді (результату) | 1.Видача довідки про взяття на облік особисто на руки внутрішньо переміщеній особі.2.Особисто, поштою, або електронним листом за клопотанням суб’єкта звернення - в разі відмови в наданні послуги. |
| 8. | Законодавчо - нормативна основа | 1.Закон України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб».2.Постанова Кабінету Міністрів України від 01.10.2014 № 509 "Про облік внутрішньо переміщених осіб".3.[Постанова Кабінету Міністрів України від 13.03.2022 №269 "Про внесення змін до Порядку оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/269-2022-%D0%BF#Text).4.[Наказ Міністерства соціальної політики від 27.12.2016 №1610 "Про затвердження форми Заяви про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0089-17#Text). |